

Na osnovu člana 74. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS,, br.129/2007.) i članova 96. i 100. Statuta opštine Nova Crnja („Službeni list opštine Nova Crnja,, broj 9/2008), Savet mesne zajednice Aleksandrovo na sednici održanoj dana 27.08.2008.god. doneo je,

S T A T U T

MESNE ZAJEDNICE - ALEKSANDROVO

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Mesna zajednica - Aleksandrovo (u daljem tekstu Mesna zajednica) je interesna, nestranačka zajednica građana i njihovih udruženja u kojoj građani, kao delu teritorijalne jedinice Nova Crnja, ostvaruju zajedničke interese koji sami utvrde i vrše poslove lokalne samouprave koji su joj povereni.

Član 2.

Teritoriju Mesne zajednice čini naseljeno mesto Aleksandrovo i područje katastarske opštine Aleksandrovo.

Član 3.

Mesna zajednica ima svojstvo pravnog lica, koje samostalno raspolaže svojim sredstvima u okviru prava i obaveza utvrđenih ovim Statutom, odnosno Odlukom o obrazovanju Mesne zajednice, i odluka o načinu korišćenja sredstava mesnog samodoprinosu.

Član 5.

Naziv Mesne Zajednice je,
MESNA ZAJEDNICA ALEKSANDROVO
skraćeni naziv je
MZ ALEKSANDROVO

Član 6.

Sedište Mesne zajednice je u Aleksandrovu (23217) ul. Nikole Tesle 22.

Član 7.

Mesne zajednica ima pečat okruglog oblika prečnika 30 mm sa ćiriličnim pismom ispisanim tekstem po obodu,
OPŠTINA NOVA CRNJA – MESNA ZAJEDNICA
a popreko u sredini,
ALEKSANDROVO
grafičkog izgleda,



Štambilj Mesne zajednice je pravougaonog oblika dimenzija 18 x 45 mm na kom je u gornjem delu ćiriličnim pismom ispisano,

OPŠTINA NOVA CRNJA
MESNA ZAJEDNICA ALEKSANDROVO

sa ostavljenim mestom za broj i datum u sredini,
grafičkog izgleda,



Član 8.

Mesna zajednica ima svoj znak (amblem):

Znak je u obliku štita zelene podloge na kom se poprečno nalazi zastava Republike Srbije, iznad koje je ćiriličnim pismom ispisano ALEKSANDROVO, dok je u donjem

delu štita prikazan struk žita sa provučenim obručem u obliku kruga.
grafičkog izgleda,



Zastava mesne zajednice pravougaonog je oblika (2 dužine 1 širina) bele osnove, sa znakom na sredini.

Član 9.

Mesna zajednica ima praznik (dan Mesne zajednice) – „SLAVA SELA,, koji se proslavlja 2. (drugog) avgusta.

Član 10.

Organi Mesne zajednice su Savet Mesne zajednice i Izvršni odbor Saveta Mesne zajednice.

Organi iz stava 1. ovog člana mogu obrazovati stalna ili povremena radna tela i komisije radi obavljanja određenih poslova.

Član 11.

Mesna zajednica preko svojih organa ostvaruje saradnju sa drugim mesnim zajednicama na teritoriji Opštine Nova Crnja, i Republici Srbiji.

Saradnja sa odgovarajućim oblicima lokalne samouprave u inostranstvu ostvaruje se u skladu sa republičkim i opštinskim propisima.

Mesna zajednica sa drugim mesnim zajednicama, može radi rešavanja pitanja od zajedničkog interesa, donositi zajedničke programe saradnje i razvoja.

Član 12.

Rad organa Mesne zajednice dostupan je javnosti. Javnost u radu organa Mesne zajednice može se ograničiti ili isključiti samo u slučajevima predviđenim Zakonom.

POSLOVI MESNE ZAJEDNICE

Član 13.

U Mesnoj zajednici građani, preko svojih organa, u skladu sa Zakonom i Statutom opštine ostvaruju zajedničke interese i zadovoljavaju zajedničke potrebe u oblasti izgradnje i uređenja naselja, stanovanja, komunalnih delatnosti, dečje, socijalne i zdravstvene zaštite, obrazovanja, kulture, fizičke kulture, obrazovanja i unapređivanja zanatskih, ugostiteljskih i drugih uslužnih delatnosti, snabdevanja građana, organizovanja i zaštite potrošača robe, odnosno korisnika usluga, zaštite čovekove sredine i drugim oblastima.

Član 14.

U ostvarivanju zajedničkih interesa i potreba građani neposredno ili putem organa Mesne zajednice odlučuju o:

- programu razvoja Mesne zajednice, finansijskom planu i njegovom ostvarivanju i završnom računu,
- razvoju, unapređenju i stvaranju uslova za rad u oblasti vaspitanja, obrazovanja, kulture, fizičke i tehničke kulture i zdravstvenoj zaštiti,
- obavljanju, razvoju i unapređenju komunalnih (vodovod, putevi i dr.) i drugih uslužnih delatnosti i vršenju poslova koji se odnose na korišćenje i održavanje dobara u opštoj upotrebi,
- predlaganju mera za očuvanje i zaštitu kulturnih dobara,

- predlaganju i preduzimanju mera na obezbeđenju i uređenju građevinskog zemljišta za izgradnju stambenog i poslovnog prostora,
- izgradnji, održavanju i korišćenju puteva i ulica od značaja za Mesnu zajednicu,
- planiranju zadataka i preduzimanju mera samozaštite u slučaju elementarnih nepogoda i drugih vanrednih prilika u Mesnoj zajednici i stvaranju uslova za otklanjanje njihovih posledica,
- obavljanju poslova iz nadležnosti Opštine čije izvršenje je povereno Mesnoj zajednici,
- staranju o imovini Mesne zajednice, njenom čuvanju i raspolaganju,
- obavljanju drugih poslova utvrđenih zakonom i Statutom Opštine,
- obrazovanju organa i tela za potrebe Mesne zajednice,
- određuje uslove korišćenja pašnjaka, organizuje vršenje poljočuvarske službe i poslove komunalnog redara na području Mesne zajednice,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

IMOVINA MESNE ZAJEDNICE

Član 15.

Imovinu Mesne zajednice čine novčana sredstva, sve nepokretne i pokretne stvari kao i njena imovinska prava.

Organi Mesne zajednice dužni su da imovinom raspolazu u skladu sa načelima zakonitosti, efikasnosti i celishodnosti.

Član 16.

Sredstva za zadovoljavanje potreba Mesne zajednice obrazuju se iz:

1. sredstava utvrđenih odlukom o budžetu opštine, uključujući i samodoprinosa,
2. donacija,
3. naknade za usluge i druge prihode koje svojim aktivnostima i poslovanjem ostvari Mesna zajednica,

Član 17.

Odluku o raspolaganju sredstvima, ili zaduženju Mesne zajednice donosi Savet Mesne zajednice.

Član 18.

Plan prihoda i rashoda Mesne zajednice utvrđuje se Finansijskim planom, koji donosi Savet Mesne zajednice za svaku kalendarsku godinu. Po isteku godine donosi se završni račun.

Saglasnost na finansijski plan daje nadležni organ opštine.

ODLUČIVANJE I ORGANI MESNE ZAJEDNICE

Član 19.

O poslovima mesne zajednice građani odlučuju putem svojih predstvanika u organima mesne zajednice u skladu sa Statutom, referendumom i drugim oblicima ličnog izjašnjavanja u skladu sa zakonom.

Organi upravljanja Mesne zajednice su:

- Savet Mesne zajednice (u daljem tekstu Savet) i
- Izvršni odbor Saveta Mesne zajednice (u daljem tekstu Izvršni odbor).

Član 20.

Savet kao najviši predstavnički organ odlučivanja i upravljanja poslovima Mesne zajednice:

- donosi Statut Mesne zajednice kao njen osnovni pravni akt, odlučuje o njegovoj primeni i tumačenju i vrši njegove izmene i dopune,
- određuje program razvoja, donosi finansijski plan i završni račun Mesne zajednice,
- pokreće inicijativu za raspisivanje referenduma i druge oblike ličnog izjašnjavanja za područje Mesne zajednice ili njenog dela,
- predlaže i donosi mere za razvoj i unapređenje komunalnih i drugih uslužnih delatnosti, očuvanje i zaštitu kulturnih dobara, održavanje i korišćenje puteva i ulica od značaja za Mesnu zajednicu, u visini sredstava kojima raspolaže,
- stara se o imovini Mesne zajednice, njenom čuvanju i raspolaganju,
- odlučuje o angažovanju sredstava mesnog samodoprinosa u skladu sa Odlukom i programom mesnog samodoprinosa,
- predlaže mere za uređenje i obezbeđenje građevinskog zemljišta za izgradnju stambenog i poslovnog prostora,
- odlučuje o saradnji sa drugim mesnim zajednicama,
- donosi pravilnik o sistematizaciji poslova službe Mesne zajednice i komunalne službe na predlog sekretara Mesne zajednice, Poslovnik o radu Saveta i druge opšte akte,
- postavlja i razrešava sekretara Mesne zajednice, bira i razrešava predsednika i zamenika predsednika Saveta, članove Izvršnog odbora i druge organe i tela,
- vrši druge poslove od neposrednog interesa za građane iz nadležnosti Mesne zajednice,
- donosi Pravilnik o radu zaposlenih u Mesnoj zajednici, kao i druga pravna akta iz svoje nadležnosti.

SAVET MESNE ZAJEDNICE

Član 21.

Članova Saveta su građani izabrani za članove Saveta Mesne zajednice na nestranačkim izborima.

Savet može da kooptira članove u sebe do 1/3 svog broja.

Mandat članova Saveta traje 4 godine kao i mandat svih članova stalnih organa i tela koje bira Savet, s tim što im mandat prestaje istekom mandata Saveta.

Izbori za članove Saveta moraju se sprovesti najkasnije 30 dana pre isteka mandata članova Saveta, kojima ističe mandat, o čemu predsednik Saveta obaveštava predsednika Skupštine opštine.

Ako se izbori za Savet ne održe u roku utvrđenom u prethodnom stavu, izbore za Savet mesne zajednice, raspisuje predsednik Skupštine opštine.

Savet iz reda svojih članova na svom prvom sastanku bira predsednika i zamenika predsednika Saveta tajnim glasanjem, prostom većinom prisutnih članova Saveta u dva kruga glasanja, ako ima više od dva kandidata, ako u prvom krugu nijedan kandidat nije dobio više od 50% glasova.

Predsednik i zamenik predsednika Saveta mogu biti razrešeni i ranije, Odlukom Saveta na predlog najmanje 1/3 članova Saveta ili podnošenjem ostavke. Predsednik Saveta mesne zajednice predstavlja, zastupa Mesnu zajednicu i naredbodavac je za izvršenje finansijskog plana Mesne zajednice.

Prvu konstitutivnu sednicu Saveta saziva predsednik Saveta predhodnog saziva u roku od 15 dana, od održavanja izbora.

Konstitutivna sednica može se održati ako njoj prisustvuje većina od ukupnog broja članova novog saziva Saveta.

Član 22.

Savet, Izvršni odbor i drugi organi i tela rade u sednicama. Odluke i drugi akti donose se većinom glasova prisutnih članova Saveta, odnosno drugog organa i tela, pod uslovom da sednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja članova Saveta, odnosno drugog organa ili tela, ukoliko za pojedine odluke nije propisana posebna većina.

Sednice Saveta se održavaju prema potrebi, a najmanje jednom u tri meseca.

Kada Savet, ne održi sednicu duže od tri meseca, predsednik Skupštine opštine, na predlog predsednika Saveta, najmanje 1/3 članova Saveta ili Zbora građana, donosi Odluku o raspuštanju Saveta i raspisuje prevremene izbore za Savet.

Za donošenje Odluke o raspisivanju referenduma ili pismenog izjašnjavanja, postavljanju sekretara, godišnjem planu i planu trošenja sredstava mesnog samodoprinosu, potrebna je apsolutna većina (većina od svih članova Saveta).

Sve akte donete na sednicama potpisuje predsednik Saveta odnosno predsednik odgovarajućeg organa ili tela.

Postupak donošenja akta i tok sednice Saveta uređuje se Poslovníkom o radu.

Član 22.

Predsednik Saveta predstavlja Savet Mesne zajednice, saziva sednice i predsedava im, stara se o sprovođenju Poslovníka o radu Saveta i potpisuje akte Saveta.

Predsednik Saveta saziva sednice Saveta prema ličnoj inicijativi, a najmanje jednom u tri meseca.

Predsednik je dužan sazvati sednicu i na traženje najmanje 1/3 članova Saveta, na traženje Izvršnog odbora kao i u drugim slučajevima predviđenih Poslovníkom o radu Saveta u roku od 7 dana od dana podnošenja pismenog predloga.

Pisani predlog za sazivanje sednice Saveta Mesne zajednice mora sadržati predlog dnevnog reda, u kome moraju biti predložene samo tačke dnevnog reda iz nadležnosti Saveta, utvrđene ovim Statutom.

Ako predsednik Saveta ne sazove sednicu u slučajevima i pod uslovima iz stavova 2., 3. i 4. ovog člana, sednicu će sazvati prvopotpisani član Saveta, član Izvršnog odbora u podnetom predlogu.

Na sednici Saveta iz stava 5. ovog člana mogu da se razmatraju samo pitanja koja su bila povod za sazivanje te sednice.

Član 23.

Članovi Saveta biraju se tajnim glasanjem punoletnih građana-birača sa područja Mesne zajednice.

Izbore za Savet raspisuje predsednik Saveta u skladu sa odredbama Statuta i drugim aktima Mesne zajednice.

Statutom Mesne zajednice imenuju se organi za sprovođenje izbora i uređuju druga pitanja od značaja za sprovođenje izbora.

Organ za sprovođenje izbora imenuje se na nestranačkom principu, a sastavljen je od kompetentnih i uglednih građana sa područja Mesne zajednice.

Član 24.

Izborna komisija ima 8 članova (4 člana i 4 zamenika uključujući predsednika i zamenika predsednika), i organ je za sprovođenje izbora sa pravima i obavezama:

1. Stara se o zakonitosti sprovođenja izbora,
2. utvrđuje i oglašava listu kandidata za članove Saveta,
3. utvrđuje broj glasačkih listića za svaku izbornu jedinicu,
4. utvrđuje rezultate glasanja i broj glasova za svakog kandidata,
5. podnosi izveštaj SO Nova Crnja o sprovedenim izborima za članove Saveta,
6. obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom SO Nova Crnja,

Predsednik izborne komisije imenuje se iz reda pravnika ili osoba sa višom stručnom spremom.

Član 25.

Područje Mesne zajednice ima pet (5) izbornih jedinica, iz kojih se biraju članovi Saveta u sledećem odnosu:

- izborne jedinice do 300 upisanih birača biraju jednog (1) člana saveta,
- izborne jedinice do 600 upisanih birača biraju dva (2) člana saveta,
- izborne jedinice preko 600 upisanih birača biraju (3) člana odbora.

Za svaku izbornu jedinicu sačinjava se lista kandidata, kandidovanih isključivo iz te izborne jedinice.

Kandidata za izbor članova Saveta može predložiti grupa od najmanje 10 građana iz izborne jedinice u kojoj se kandidat, kandiduje.

Građanin sa biračkim pravom može predložiti samo jednog kandidata.

Član 26.

Obaveštenje o danu i vremenu izbora vrši se putem lokalnih sredstava informisanja (radio, štampa, plakatiranje itd.).

Glasanje se vrši glasačkim listićima koje priprema i overava izborna komisija.

Glasački listić za glasanje o izboru članova Saveta sadrži:

1. naziv Mesne zajednice,
2. broj izborne jedinice,
3. označenje da se glasa za članove Saveta Mesne zajednice,
4. naznačenje broja članova Saveta koji se biraju,
5. redne brojeve ispred imena kandidata,
6. imena svih predloženih kandidata sa liste kandidata, kako je navedeno u prijavnom listu, navedena po azbučnom redu prezimena kandidata,
7. naznaku izborne komisije sa pečatom.

Član 27.

Glasanje za izbor članova Saveta vrši se zaokruživanjem rednih brojeva ispred ličnih imena onoliko kandidata koliko se bira na toj izornoj jedinici.

Nevažećim glasačkim listićem smatra se listić na kome je zaokruženo više kandidata nego što se bira, nepopunjen glasački listić, listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koje kandidate se glasalo (ukupan broj koji se bira).

Ukoliko je zaokružen manji broj kandidata od broja koji se bira, listić se smatra važećim.

Član 28.

Za članove Saveta Mesne zajednice izabrani su kandidati koji su dobili najveći broj glasova do broja koji se bira na njihovoj izornoj jedinici.

Ako se primenom većine iz stava 1. ovog člana ne dobije potreban broj članova Saveta, pošto su dva ili više kandidata dobili jednak broj glasova, potreban broj članova određuje se na osnovu azbučnog reda.

Ako članu Saveta prestane mandat pre isteka mandata Savetu, podnošenjem ostavke, u slučaju smrti, gubljenjem poslovne sposobnosti, ili ako je pravosnažnom presudom osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora u trajanju najmanje 6 meseci, gubljenjem državljanstva ili promenom prebivališta van područja Mesne zajednice mandat pripada sledećem sa liste najviše osvojenih glasova u njegovoj izornoj jedinici.

Sledeći sa liste potpisuje izjavu o prihvatanju mandata ili neprihvatanju i po redosledu liste se dodeljuju mandati. Potpisivanjem izjave o neprihvatanju mandata tom kandidatu se ne mogu više dodeljivati mandati dok traje mandat Saveta za koji se kandidovao.

Član 29.

Pitanja u vezi izbora članova Saveta Mesne zajednice koja nisu regulisana ovim Statutom, regulisaće se posebnom odlukom Saveta.

IZVRŠNI ODBOR SAVETA

Član 30.

Izvršni odbor je izvršni organ Saveta Mesne zajednice.

Izvršni odbor naročito:

- prati stanje u oblastima iz nadležnosti Saveta i predlaže preduzimanje odgovarajućih mera,
- donosi odluke od hitnosti između sednica Saveta,
- predlaže donošenje akata iz nadležnosti Saveta,
- prati realizaciju i sprovođenje odluka Saveta,
- vrši i druge poslove koje mu Savet odobri.

Član 31.

Izvršni odbor ima predsednika i 2 člana.

Članovi Izvršnog odbora biraju se iz redova članova Saveta i građana-stručnjaka za pojedine oblasti od značaja za obavljanje poslova Mesne zajednice.

Članove Izvršnog odbora bira Savet javnim glasanjem.

Predsednika Izvršnog odbora bira Izvršni odbor.

Mandat članova Izvršnog odbora traje koliko i mandat Saveta i posle svakih izbora za novi Savet vrši se izbor i za novi Izvršni odbor.

Za svoj rad Izvršni odbor odgovara Savetu.

Član 32.

Radi praćenja pitanja iz pojedinih oblasti i realizacije odluka Izvršni odbor može obrazovati stalne ili povremene komisije i druga radna tela.

REFERENDUM I NARODNA INICIJATIVA

Član 33.

Putem referenduma i davanjem pismenih izjava građani Mesne zajednice se neposredno izjašnjavaju o pojedinim pitanjima, a mogu pokretanjem narodne inicijative davati predloge za donošenje ili promenu odgovarajućeg akta, odnosno dati predlog za rešavanje određenog pitanja od interesa za građane u Mesnoj zajednici.

Član 34.

Referendum i pismeno izjašnjavanje raspisuju se i narodna inicijativa se pokreće za celu ili deo teritorije Mesne zajednice.

Referendum ili pismeno izjašnjavanje raspisuje Savet Mesne zajednice.

Član 35.

Predlog za raspisivanje referenduma ili pismenog izjašnjavanja mogu podneti:

- 10% građana-birača od ukupnog broja građana birača sa područja Mesne zajednice,
- Savet Mesne zajednice i
- Izvršni odbor Saveta.

Narodnu inicijativu mogu pokrenuti najmanje 10% građana mesne zajednice.

Savet je obavezan da raspravlja o svakom predlogu podnetom od strane nadležnih predlagača i da ih o svojoj odluci obavesti.

Član 36.

Predlog za raspisivanje referenduma ili pismenog izjašnjavanja, Savet podnosi Skupštini opštine za raspisivanje referenduma ili pismenog izjašnjavanja u kojoj se utvrđuje tekst pitanja o kome se građani izjašnjavaju, odnosno utvrđuje predlog odluke ili drugog akta koji se iznosi na referendum ili pismeno izjašnjavanje.

Ako se na referendum ili pismeno izjašnjavanje iznosi određeno pitanje na

izjašnjavanje, rezultat referenduma ili pismenog izjašnjavanja obavezuje Savet u pogledu uređivanja i rešavanja tog pitanja.

Član 37.

Kada se donosi odluka o raspisivanju referenduma ili pismenog izjašnjavanja, Savet imenuje organe za njegovo sprovođenje.

Postupak sprovođenja referenduma ili pismenog izjašnjavanja vrši se u skladu sa zakonom.

Član 38.

Referendumom ili pismenim izjašnjavanjem obavezno se odlučuje:

- Osnivanje, odvajanje ili ukidanje Mesne zajednice,
- zavođenje mesnog samodoprinosu.

MESNI SAMODOPRINOS

Član 39.

Odluku o mesnom samodoprinosu donose punoletni građani čije je mesto prebivališta na području Mesne zajednice.

Odluku iz stava 1. ovog člana donose i punoletni građani koji nemaju prebivalište na području Mesne zajednice na kojoj se sredstva prikupljaju kad na tom području imaju nepokretnu imovinu, a sredstva namenom za koju se prikupljaju poboljšavaju uslove korišćenja te imovine.

Odluka se smatra donetom kad se za nju izjasni većina od ukupnog broja građana iz stava 1. i 2. ovog člana.

Član 40.

Samodoprinost se može izraziti u novcu, robi, radu, proizvodima i drugim uslugama, zavisno od mogućnosti građana.

Za građane iz člana 39. stava 2. ovog Statuta, samodoprinost se utvrđuje prema vrednosti imovine odnosno prihoda od te imovine.

Član 41.

Ukoliko Odlukom o referendumu nije drugačije određeno, osnovica za izvršavanje samodoprinosu čine zarade, ostala primanja koja imaju karakter ličnih primanja, prihod od imovine i imovinskih prava i vrednosti imovine.

Samodoprinost se obračunava na osnovicu odgovarajućih primanja.

ZBOR GRAĐANA

Član 42.

Zbor građana čine građani sa prebivalištem u Mesnoj zajednici koji imaju biračko pravo.

Zbor građana se održava i donosi punovažne Odluke, ako je na njemu prisutno 10% građana upisanih u birački spisak.

Odluke na Zboru donose se većinom glasova prisutnih građana.

Član 43.

Zbor građana iz nadležnosti Mesne zajednice :

- pokreće inicijativu za raspisivanje referenduma ili pismenog izjašnjavanja,
- Inicira postupak izmene naziva Mesne zajednice i ulica na području Mesne zajednice,
- inicira i predlaže mere za razvoj komunalnih i uslužnih delatnosti i drugih oblasti komunalnog uređenja, kao što su lokalni putevi, građevinsko zemljište, poslovni prostor i dr.
- pokreće druga pitanja od značaja za Mesnu zajednicu o kojima odlučuje Savet Mesne zajednice i nadležni opštinski i drugi organi.

Član 44.

Zbor građana saziva i njime predsestava predsednik Saveta Mesne zajednice.

AKTA MESNE ZAJEDNICE

Član 45.

Organi Mesne zajednice u skladu sa nadležnostima određenim zakonom, Statutom opštine i ovim Statutom, donose: odluke, zaključke, pravilnike, poslovnike, preporuke i mišljenja.

Odlukom se normativno na opšti način reguliše određena oblast ili pitanje iz nadležnosti odnosnog organa.

Zaključkom se regulišu proceduralna pitanja u radu organa Mesne zajednice ili rešava pojedinačno pitanje ili stvar iz nadležnosti organa.

Pravilnikom se na opšti način regulišu statusna pitanja organa Mesne zajednice, sekretara Mesne zajednice i Službi Mesne zajednice.

Poslovníkom se reguliše postupak rada i odlučivanja organa Mesne zajednice.

Preporukom se preporučuje organu ili telu u okviru Mesne zajednice, Skupštine opštine i drugom organu ili telu u čijoj je nadležnosti rešavanje određenog pitanja ili oblasti, da navedeno pitanje reše ili urede na određen način.

Mišljenjem se izražava stav organa Mesne zajednice prema određenom pitanju ili oblasti.

Član 46

Postupak za donošenja akata Saveta uređuje se Poslovníkom o radu.

SEKRETAR, SLUŽBA MESNE ZAJEDNICE I KOMUNALNA SLUŽBA

Član 47.

Stručne, organizacione, operativne i administrativne poslove za potrebe Mesne zajednice obavlja Stručna služba Mesne zajednice.

Komunalne poslove: proizvodnja i isporuka vode, održavanje javne rasvete, održavanje i čišćenje javnih zelenih površina, higijeničarske usluge, pijačne i druge usluge i druge poslove obavlja Komunalna služba Mesne zajednice.

Rad službi organizuje i njima rukovodi sekretar Mesne zajednice.

Član 48.

Sekretara postavlja Savet Mesne zajednice.

Sekretar je lice na profesionalnom radu i ne podleže reizboru.

Član 49.

Lice koje se postavlja za sekretara pored opštih uslova za zasnivanje radnog odnosa predviđenih Zakonom treba da ispunjava i sledeće uslove:

- da nije osuđivano za krivična dela koja ga čine nepodobnim za obavljanje ove dužnosti,
- da ima završenu najmanje srednju školu (4. stepen stručne sprema),
- da ima najmanje 3 godine radnog iskustva u okviru stručne sprema.

Član 50.

Sekretar i radnici Službe koji obavljaju poverene poslove iz nadležnosti Opštinske uprave imaju prava i obaveze iz radnog odnosa određena za radnike Opštinske uprave.

Bliže odredbe o pravima, obavezama i poslovima Sekretara i radnika Službe uređuju se Pravilnikom o sistematizaciji u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 51.

Računovodstveno-knjigovodstvene poslove za potrebe Mesne zajednice obavlja Stručna služba Mesne zajednice.

Poslove iz prethodnog stava mogu se ugovorom poveriti i drugim pravnim i fizičkim licima.

Radi zadovoljavanja zajedničkih potreba građana Mesna zajednica može obrazovati: preduzeća, ustanove i druge organizacije.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 52.

Izbori za članove Saveta mesne zajednice sprovede se u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o raspisivanju izbora.

Odluka iz prethodnog stava objavljuje se na oglasnoj tabli Mesne zajednice.

Član 53.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Mesne zajednice Aleksandrovo od 15.03. 2005. godine.

Ovaj Statut stupa na snagu 8-og dana od dana davanja saglasnosti od strane Skupštine opštine Nova Crnja.

Statut će se objaviti na oglasnoj tabli Mesne zajednice.

Član 54.

Sva akta Mesne zajednice uskladiće se sa odredbama ovog Statuta u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Predsednik Saveta
Milan Rašeta